

ПРИНЯТО
на педагогическом совете муниципального
бюджетного общеобразовательного
учреждения «Основная
общеобразовательная школа им.
Х.В.Вагапова с. Березняк» Кукморского
муниципального района Республики
Татарстан
Протокол № 2 от 20.08.2015 г.

УТВЕРЖДЕНО
директором МБОУ «ООШ
им. Х.В.Вагапова с. Березняк»
Кукморского муниципального
района Республики Татарстан.
А.М. Фахрутдинов
введено в действие приказом
№ 20 от 22.08.2015 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о методическом совете учреждения
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Основная
общеобразовательная школа им.Х.В.Вагапова» Кукморского муниципального райо
Республики Татарстан

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ и РТ «Об образовании».
- 1.2. Типовым положением об образовательном учреждении, Уставом Учреждения и локальными актами и регламентирует работу Методического совета Учреждения.
- 1.3. Методический совет создается на основании решения педагогического совета.
- 1.4. Методический совет координирует работу педагогического коллектива, направленную на повышение качества образования, развитие научно-методического обеспечения образовательного процесса, инноваций, опытно-экспериментальной деятельности.
- 1.5. Методический совет утверждается приказом директора Учреждения.
- 1.6. Методический совет является коллегиальным, консультативным, общественным, профессиональным органом.

2. Цели деятельности Методического совета

Организация и координация усилий различных служб, подразделений Учреждения, творческих педагогов, направленных на развитие научно-методического обеспечения образовательного процесса, инновационной деятельности педагогического коллектива, методической учебы педагогических кадров. Обеспечение гибкости и оперативности методической работы Учреждения.

3. Задачи деятельности Методического совета

- 3.1. Диагностика состояния методического обеспечения учебно-воспитательного процесса и его результативности, моделирование системы повышения профессиональной компетентности педагогов.
- 3.2. Поиск, разработка и освоение новых педагогических и образовательных технологий, организация образовательного процесса, форм, средств и методов преподавания.
- 3.3. Создание и координация работы творческих (постоянных и временных групп) школьных методических объединений учителей.
- 3.4. Анализ хода и результатов комплексных нововведений, исследований, имеющие значение для развития Учреждения.
- 3.5. Изучение профессиональных достижений учителей, классных руководителей, воспитателей, педагогов дополнительного образования, обобщение ценного опыта каждого и внедрение его в практику работы педагогического коллектива.

3.1. Способствовать развитию личностно ориентированной педагогической деятельности, обеспечение условия для самообразования, самосовершенствования и самореализации личности педагога.

4. Содержание

4.1. Методический совет формулирует цели, задачи методического обеспечения учебно-воспитательного процесса и методической учебы педагогических кадров на основе диагностики состояния методического обеспечения учебно-воспитательного процесса.

4.2. Организует разработку и корректировку концепции образовательного процесса в соответствии с основными направлениями школы и её развития.

4.3. Анализирует состояние и результативность работы методической службы Учреждения.

4.4. Осуществляет планирование, организацию и регулирование методической учебы педагогических кадров, анализ и оценку её результатов.

4.5. Организует целенаправленную работу по развитию профессионального мастерства педагогов.

4.6. Организует (своими силами или с приглашением квалифицированных специалистов) консультирование педагогов по проблемам инновационной деятельности, исследовательской работы, профессионального совершенствования. Вносит предложения по созданию временных творческих коллективов.

4.7. Вносит предложения по обеспечению инновационных процессов в школе необходимыми финансами, материально-техническими и иными ресурсами, развитию инновационного климата в Учреждении.

4.8. Иницирует и осуществляет комплексные исследования в Учреждении.

4.9. Вносит предложения по стимулированию и оценке инновационной деятельности педагогов, в том числе и в ходе аттестации.

4.10. Разрабатывает систему мер по изучению педагогической практики, обобщению и распространению педагогического опыта.

4.11. Оценивает деятельность членов педагогического коллектива, дает рекомендации по аттестации учителей, присвоению категорий, представляет к званиям, наградам и другим поощрениям.

4.12. Определяет направления работы Учреждения молодого учителя и наставничества.

4.13. Оказывает поддержку в апробации новых учебных программ, реализации новых педагогических методик и технологий; осуществление контроля этой деятельности.

5. Организация работы

5.1. Членами методического совета являются руководители методических объединений учреждения, заместитель директора по учебно-воспитательной работе, представители научного общества учащихся, руководители творческих коллективов, учителя-новаторы, учителя-исследователи (экспериментаторы).

5.2. Председатель методического совета выбирается членами совета. Его кандидатура согласовывается с администрацией Учреждения и назначается приказом директора Учреждения.

5.3. В своей деятельности методический совет подотчетен педагогическому совету Учреждения, несет ответственность за принятые решения и обеспечивает их реализацию.

5.4. Периодичность заседаний методического совета определяется его членами исходя из необходимости (как правило, не реже одного раза в четверть).

6. Совет должен иметь следующие документы:

6.1. План деятельности совета.

6.2. Протоколы решений совета.

6.3. Сведения об индивидуальных темах методической работы учителей.

6.4. Аналитические материалы по деятельности совета.